|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2.º e 3.º Ciclos do Ensino Básico | TEATRO** (Complemento à Educação Artística) | | |
| Exemplo de Planificação de Atividades para o Ensino a distância | | |
| **Aula n.º 1**  Dia: \_\_ /\_\_ /\_\_\_\_ | **Aula n.º 2**  Dia: \_\_ /\_\_ /\_\_\_\_ | **Aula n.º 3**  Dia: \_\_ /\_\_ /\_\_\_\_ |
| **Recursos e ferramentas**  - Comunicar com os alunos, recorrendo aos seus emails ou outras plataformas de comunicação.  - Gravação áudio/vídeo, alojamento e partilha de ficheiros das aulas com os alunos.  - Utilização de sítios eletrónicos de apoio às atividades propostas.  - Utilizar o sistema de videoconferência, para organizar aulas em direto, interação em tempo real com os alunos. | | |
| **Tarefas e estratégias**  **Envio de tarefas por email ou numa outra plataforma.**   * Apresentação de enunciados de exercícios ou de outros recursos didáticos, com descrição precisa e sucinta dos conhecimentos abrangidos, das etapas, dos materiais e procedimentos.   **Realização de aulas por videoconferência.**   * Interatividade em tempo real, aprendizagem colaborativa em grupo, partilha de desktop, transmissão simultânea de slides ou PDFs, troca de mensagens (observar que os momentos de exposição devem ser mais curtos que numa aula presencial). * Assegurar interações regulares, permitindo resolver problemas, tirar dúvidas e trocar ideias.   **Utilização de meios e recursos digitais que evoquem o domínio de conhecimentos que estão a ser estudados (enquadramento histórico, artístico, conceptual, técnico).**   * Recorrer a sítios eletrónicos que são referência na área do Teatro e que promovem a literacia artística.   **Contextualização e descrição de tarefas.**   * Apresentação de um tema/problema com um guião orientador de trabalho a desenvolver pelos alunos. * Exposição de sons, imagens e textos que enunciem os conhecimentos teóricos e conceptuais do tema/problema, a sua transversalidade nas artes e importância no desenvolvimento das competências técnicas e expressivas. * Adequação de atividades, conteúdos, estratégias, materiais e procedimentos à situação concreta de cada aluno da turma.   **Acompanhamento dos trabalhos dos alunos.**   * Mobilizar ferramentas que conectem os alunos, assegurando interação regular, para apoiar na realização das tarefas e nas dificuldades que possam surgir.   **Indicação de prazos a cumprir.**   * Promover metodologias de trabalho, de cumprimento da realização de tarefas propostas e calendarização prevista, de acordo com as condições de cada aluno do grupo turma. * Criar mecanismos de partilha de ficheiros dos trabalhos realizados (portfólio), promovendo hábitos de organização, responsabilização e envolvimento entre alunos.   **Observar os objetivos das tarefas solicitadas aos alunos.**   * Assegurar que os objetivos promovem a inclusão. * Responder à necessidade de garantir a continuidade do ensino. * Resolver desafios que surgem quando os alunos estão isolados. | | |

**RECURSOS:**

**Sítios eletrónicos – 2.º ciclo**

<http://educacaoartistica.dge.mec.pt/teatro-atividades.html>

<https://www.planetatangerina.com/pt-pt/>

<http://www.museudoteatroedanca.gov.pt/pt-PT/Actividades/ContentList.aspx>

<http://cinfo.tnsj.pt/cinfo/>

<https://www.tndm.pt/pt/biblioteca-arquivo/colecoes-digitais/>

<https://thekidshouldseethis.com/?s=theater>

**Sítios eletrónicos – 3.º ciclo**

<http://educacaoartistica.dge.mec.pt/teatro-atividades.html>

<https://www.planetatangerina.com/pt-pt/>

<http://www.museudoteatroedanca.gov.pt/pt-PT/Actividades/ContentList.aspx>

<http://cinfo.tnsj.pt/cinfo/>

<https://www.tndm.pt/pt/biblioteca-arquivo/colecoes-digitais/>

<https://thekidshouldseethis.com/?s=theater>

<http://www.teatroaberto.com/>

<https://vimeo.com/showcase/6879385>

<https://vimeo.com/showcase/tnsj>

<https://www.culturgest.pt/en/whats-on/by-event/?typology=1>

**FERRAMENTAS**

**1. Plataformas de aprendizagem e colaboração / Videoconferências / Aulas *online* / Comunicação:**

ZOOM

Plataforma de videoconferências, reuniões *on-line*, mensagens em grupo e sala de conferência *on-line.*

Nota: Limite de **40 minutos** para reuniões/aulas em grupo na versão gratuita.

Endereço eletrónico: <https://zoom.us/>

Registo: <https://zoom.us/signup>

MICROSOFT TEAMS

Permite criar salas de aula, atribuir tarefas aos alunos, realizar e gravar aulas *online.*

Nota: Gratuito para instituições de ensino devidamente credenciadas.

Endereço eletrónico: <https://www.microsoft.com/en-us/education/products/teams>

Instalação e utilização: <https://sway.office.com/DUdbmn0GJvRVTbaW?ref=Link>

GOOGLE CLASSROOM

Permite a alunos e professores organizar as tarefas, aumentar a colaboração e melhorar a comunicação.

Nota: Em contexto educativo requer a instalação da *G Suite for Education.*

Endereço eletrónico: <https://classroom.google.com/>

G Suite for Education: <https://edu.google.com/products/gsuite-for-education/>

GOOGLE DUO

Videochamadas simples para smartphones, *tablets*, computadores e *smart displays.*

Notas: **Máximo 8 participantes** | Requer criação de conta Google.

Endereço eletrónico: <https://duo.google.com/about/>

Registo Google: <https://accounts.google.com/signup/>

SKYPE

Ferramenta de comunicação para chamadas e videochamadas.

Nota: **Máximo 10 participantes.**

Endereço eletrónico: <https://www.skype.com/pt/>

**2. Imagem e Vídeo:**

PINTEREST

Rede de pesquisa e partilha de imagens.

Nota: Permite a criação e partilha de pastas (*Pins*) de imagens de referência e trabalho.

Endereço eletrónico: <https://www.pinterest.pt/>

BEHANCE

Rede de *portfolios online.* Permite a pesquisa de imagens, vídeos e projetos.

Endereço eletrónico: <https://www.behance.net/>

YOUTUBE

Plataforma de visualização e partilha de conteúdos vídeo e áudio.

Nota: Permite a criação de listas de visualização de referências e criação de canais próprios de vídeos, tutoriais, etc. Permite ainda a realização de **videoaulas em direto** (*streaming*).

Endereço eletrónico: <https://www.youtube.com/>

VIMEO

Plataforma de visualização e partilha de conteúdos vídeo e áudio.

Endereço eletrónico: <https://vimeo.com/>

**3. Alojamento e partilha de ficheiros (áudio, vídeo, texto, etc.):**

GOOGLE DRIVE

Armazenamento e partilha de ficheiros.

Nota: Requer criação de conta Google. Na versão gratuita dispõe de 15 GB de armazenamento.

Endereço eletrónico: <https://www.google.com/drive/>

MICROSOFT ONEDRIVE

Armazenamento e partilha de ficheiros

Nota: Requer criação de conta Microsoft. Na versão gratuita dispõe de 5 GB de armazenamento.

Endereço eletrónico: <https://onedrive.live.com/about/pt-pt/>

DROPBOX

Armazenamento e partilha de ficheiros.

Nota: Na versão gratuita dispõe de 2 GB de armazenamento.

Endereço eletrónico: <https://www.dropbox.com/>

WETRANSFER

Permite enviar de forma simples, **sem necessidade de registo**, ficheiros até 2 GB na sua versão gratuita.

Nota: Na versão gratuita os ficheiros enviados ficam disponíveis para *download* durante um período limitado de tempo.

Endereço eletrónico: <https://wetransfer.com/>

**4. Produtividade:**

PIXLR

Criação e edição de imagens.

Nota: Plataforma *online* com versão gratuita.

Endereço eletrónico: <https://pixlr.com/x/>